

## A Számítógép alapfokú használata és szövegszerkesztés tematikája

A továbbképzés tantervi egységeinek (moduljainak) megnevezése, a tantervi egységek (modulok) egyes résztémáinak tartalmi kifejtése	Módszerek/munkaformák tantervi egységenként vagy modulonként	Segédeszközök, taneszközök, egyéb tárgyi eszközök tantervi egységenként vagy modulonként	Az ellenőrzés módja, az értékelés szempontjai tantervi egységenként (modulonként)	Tantervi egységenként (modulonként) a foglalkozások és a munkaformák óráinak száma
<p><b>1. A számítógép funkcionális egységei és alapvető kezelése modul</b></p> <p><u>Résztéma:</u> A számítógép felépítése</p> <p><u>Altémák:</u> A gép fontosabb hardver elemei. A perifériák (billentyűzet, egér, monitor, stb.) és csoportosításuk funkció szerint (bemenet, kimenet).</p> <p><u>Résztéma:</u> A számítógép üzembe helyezése</p> <p><u>Altémák:</u> A számítógép használata, ki- és bekapcsolás. Billentyűzettel, egérrel kapcsolatos műveletek. A számítógéphez kapcsolódó eszközök kezelésének gyakorlása, szövegbevitel.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Előadás, egy kinyitott számítógép bemutatása.</li> <li>• Előadás, egyéni hallgatói munka. Kezdő felhasználóknak tanári segítség, számítógépet már használt hallgatóknak a Windows Súgó tankönyvének önálló futtatása.</li> </ul>	<p>Az egyéni illetve önálló munkák esetében minden modulnál személyenként egy-egy - a szükséges szoftve-ekkel ellátott - számítógép értendő.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Felszerelt számítástechnikai szaktanterem, egy megbontott számítógép, rossz periféria-elemek.</li> <li>• Számítógép (telepített Windows Súgóval).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Szóbeli kikérdezés. Az egér és a billentyűzet kezelésének gyakorlatban történő ellenőrzése.</li> <li>• Ismerjék a hallgatók a tanult hardver elemeket, alapfogalmakat. Tudjanak az egérrel kattintást, dupla kattintást, húzást végezni, a billentyűzeten beírni, jóváhagyni, törölni szöveget.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 5 óra elmélet, 3 óra gyakorlat</li> </ul> <p><i>(1. résztéma 4 óra elmélet</i></p> <p><i>2. résztéma 1 óra elmélet, 3 óra gyakorlat)</i></p>

<p><b>2. Az operációs rendszerek alapjai modul</b></p> <p><u>Résztéma:</u> Operációs rendszerek</p> <p><u>Altémák:</u> Operációs rendszerek fogalma, elterjedtebb típusai, jellemzőik. Windows rendszerek használatának alapjai: ablakok, menük, párbeszédpanelek.</p> <p><u>Résztéma:</u> Állományok, mappák, lemezek</p> <p><u>Altémák:</u> Fájlok elnevezése, típusai. Mappák alkalmazása, háttértárak azonosítása. Alkalmazások indítása. Programtársítás.</p> <p><u>Résztéma:</u> A Windows használata</p> <p><u>Altémák:</u> Mappák létrehozása. Fájlok és mappák másolása, mozgatása, törlése, átnevezése. Lemezek formázása, névadás.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Előadás. Manuális gyakorlatok (ablakműveletek, menükezelés).</li> <li>• Megbeszélés, szemléltetés, tanári bemutatás. Csoportosan azonos tempóban történő (gyakorlottabbaknak önálló) kipróbálás.</li> <li>• Tanári bemutatás. Önálló gyakorlás.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Projektor az ablakok, menük bemutatásához, oktatótábla a fogalmak rögzítéséhez.</li> <li>• Számítógép.</li> <li>• Tábla a fogalmak rögzítéséhez.</li> <li>• Számítógép.</li> <li>• Rossz, szétszedett háttértárak.</li> <li>• Projektor a műveletek bemutatásához, tábla a rögzítéséhez.</li> <li>• Számítógép.</li> <li>• Floppy lemezek.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Szóbeli kikérdezés. A tanult műveletek alkalmazásának ellenőrzése <b>gyakorlati feladat</b> megoldásával.</li> <li>• A hallgatók ismerjék a modul során tanult fogalmak jelentését, legyenek tisztában azok számítástechnikában betöltött szerepével. Ismerjék fel a gyakoribb fájltypusokat kiterjesztésükről. Tudjanak alkalmazásokat futtatni, mappákat létrehozni, állományokat és mappákat másolni, törölni, átnevezni, hajlékony mágneslemezt formázni, a lemezcímkét megváltoztatni.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 4 óra elmélet, 8 óra gyakorlat</li> </ul> <p><i>(1. résztema 2 óra elmélet 2 óra gyakorlat</i></p> <p><i>2. résztema 1 óra elmélet, 2 óra gyakorlat</i></p> <p><i>3. résztema 1 óra elmélet, 4 óra gyakorlat)</i></p>
---	---	--	---	--

<p><b>3. Operációs rendszerek kezelése modul</b></p> <p><u>Résztéma:</u> Az operációs rendszerek beállítása, testreszabás</p> <p><u>Altémák:</u> Dátum és időváltoztatás. A képernyővel kapcsolatos beállítások: tapéta, háttér, képernyővédő, felbontás.</p> <p><u>Résztéma:</u> Az operációs rendszerek üzenetei</p> <p><u>Altémák:</u> Jellemző tájékoztató üzenetek. Gyakoribb hibaüzenetek és elhárítási lehetőségeik.</p> <p><u>Résztéma:</u> Részösszefoglalás</p> <p><u>Altéma:</u> Az eddig tanult elméleti ismeretek áttekintése, a manipulatív tevékenységek begyakorlása.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tanári bemutatás. Manuális gyakorlatok.</li> <li>• Az eddigi feladatmegoldások során kapott üzenetek csoportos megbeszélése.</li> <li>• Tanári bemutatás. Manuális gyakorlatok.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Projektor a bemutatáshoz, tábla a fogalmak rögzítéséhez.</li> <li>• Számítógép.</li> <li>• Tábla a fogalmak rögzítéséhez.</li> <li>• Számítógép.</li> <li>• Tábla a rögzítéséhez.</li> <li>• Számítógép.</li> <li>• Eltérő nehézségi szintű gyakorlati mintafeladatok a gyakorláshoz.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b> Teszt feladatsor</b> a modul végén az első három modul anyagából (30'). Gyakorlati feladatok megoldása: adott dátum beállítása, megadott képernyővédő és tapéta beállítása.</li> <li>• A hallgatók ismerjék a dátum és időállítás lehetőségét, tudják az előfordult üzenetek tartalmi jelentését. Megtudják oldani a gyakorlatban a kapott feladatokat.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 4 óra elmélet, 10 óra gyakorlat</li> </ul> <p>(1. résztema 1 óra elmélet 1 óra gyakorlat)</p> <p>2. résztema 1 óra elmélet, 1 óra gyakorlat</p> <p>3. résztema 2 óra elmélet, 8 óra gyakorlat)</p>
<p><b>4. Bevezetés a szövegszerkesztők használatába modul</b></p> <p><u>Résztéma:</u> Szövegszerkesztés alapjai</p> <p><u>Altémák:</u> Szövegszerkesztők feladata. A szövegszerkesztés menete. Laptulajdonságok és a lap elemei. Formázási egységek.</p> <p><u>Résztéma:</u> Alapműveletek</p> <p><u>Altémák:</u> Szövegbevitel, javítás,</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Előadás. Szemléltetés: különböző típusú és formázású dokumentumok megtekintése.</li> <li>• Tanári bemutatás. Önálló gyakorlás.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Projektor a bemutatáshoz, tábla a fogalmak rögzítéséhez. Eltérő formátumú dokumentumok a szemléltetéshez.</li> <li>• Számítógép.</li> <li>• Projektor a bemutatáshoz.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Szóbeli kikérdezés. Egyszerű szöveg megíratása, vágólap segítségével történő sokszorosítása.</li> <li>• A felidézés szintjén tudják a hallgatók, hogy</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 4 óra elmélet, 6 óra gyakorlat</li> </ul> <p>(1. résztema 2 óra elmélet)</p> <p>2. résztema 2 óra elmélet,</p>

<p>módosítás, törlés, kivágás. A Vágólap és használata.</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Számítógép.</li> </ul>	<p>mi a szövegszerkesztés menete, a formázási egységek elnevezése. Alkalmazzák a szöveg előállításának, javításának módjait.</p>	<p>6 óra gyakorlat)</p>
<p><b>5. Szövegszerkesztők a gyakorlatban modul</b></p> <p><u>Résztéma:</u> Szövegformázások</p> <p><u>Altémák:</u> A szövegformázás jelentősége, alkalmazása. Betűformázások. Bekezdésformázások. Oldal (szakasz) formázás.</p> <p><u>Résztéma:</u> Műveletek objektumokon</p> <p><u>Altémák:</u> A gyakrabban használt objektumtípusok. Beillesztés, csatolás. Rajzolás.</p> <p><u>Résztéma:</u> További lehetőségek</p> <p><u>Altémák:</u> Élőfej és élőláb használata. Lábjegyzet. Helyesírás ellenőrzés. Táblázatok készítése.</p> <p><u>Résztéma:</u> Gyakorlás</p> <p><u>Altémák:</u> A tanult ismeretek gyakorlása.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Előadás. Különböző típusú és formázású dokumentumok megtekintése.</li> <li>• Tanári előadás, bemutatás. A tanultak kipróbálása.</li> <li>• Bemutatás, majd önálló gyakorlás.</li> <li>• Összetett feladatok egyéni megoldása számítógéppel.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Projektor a bemutatáshoz, tábla a fogalmak rögzítéséhez. Különböző formázású dokumentumok.</li> <li>• Számítógép.</li> <li>• Projektor a bemutatáshoz, tábla a fogalmak rögzítéséhez. Eltérő formátumú dokumentumok a szemléltetéshez.</li> <li>• Számítógép.</li> <li>• Számítógép.</li> <li>• Eltérő nehézségi szintű mintadokumentumok a gyakorláshoz.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Szöveges beszámoltatás a formázási tulajdonságokból, az alkalmazható kiegészítő lehetőségekről. <b>Gyakorlati feladatsor:</b> a kipróbált formázásokat tartalmazó dokumentum nyers változatának betöltése, önálló formázása (30').</li> <li>• Ismerjék fel egy mintaszövegben, és tudják a begyakorolt formázási jellemzőket előállítani. Alkalmazzák a tanult kiegészítő szolgáltatásokat.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 4 óra elmélet, 12 óra gyakorlat</li> </ul> <p>(1. résztema 2 óra elmélet 2. résztema 1 óra elmélet, 2 óra gyakorlat 3. résztema 1 óra elmélet, 2 óra gyakorlat 4. résztema 8 óra gyakorlat)</p>